



Grundschule Eggstätt  
Obinger Straße 5  
83125 Eggstätt  
Telefon 08056 / 90 53 90  
Telefax 08056 / 90 53 916  
E-mail [grundschule@eggstaett.de](mailto:grundschule@eggstaett.de)  
<https://grundschule-eggstaett.de>

Eggstätt, 11.09.2023

### Liebe Eltern der OGTS-Kinder,

das Team der OGTS begrüßt Sie und Ihre Kinder. Rita Fenzl, Monika Eisner, Elke Hamberger, Steffi Siebert, Barbara Spiegl und Marion Zanini sind sehr erfahren und engagiert und bieten wieder viele tolle Angebote für Ihre Kinder an. Um einen reibungslosen Ablauf zu ermöglichen, möchten wir Ihnen noch einige Informationen geben:

- Bei der Betreuung der Schülerinnen und Schüler handelt es sich um eine schulische Veranstaltung. Aus diesem Grund müssen **Befreiungen** wie z.B. für einen Arztbesuch mindestens einen Tag **im Voraus schriftlich beantragt** werden. Vordrucke dafür befinden sich im Anhang, auf der Homepage unter „Mittagsbetreuung“ oder am Briefkasten der OGTS (im 1. Stock rechts neben der Treppe).
- Für die **Erstklässler** ist der regelmäßige Besuch der OGTS zu den gebuchten Zeiten ab Oktober verpflichtend. Bis dahin teilen Sie der Klassenleitung sowie der OGTS bitte immer mindestens einen Tag im Voraus schriftlich mit, wann / wie lange Ihr Kind jeweils betreut werden soll. Bitte achten Sie darauf, das Essen entsprechend bei kitafino zu bestellen oder zu ändern.
- **Ende der OGTS ist von Montag bis Freitag um 14.00 Uhr und nur im Notfall um 13 Uhr**, um zu viel Unruhe und Organisationsprobleme zu vermeiden. Der Schulbus fährt zur Abholzeit.
- Die **Mittagessenskinder** bekommen um 13 Uhr ihr Essen. Im Krankheitsfall kann dieses um 13.00 Uhr abgeholt werden oder Sie stornieren bereits am Vortag über kitafino. Sollte Ihr Kind nicht zum Mittagessen gemeldet sein, geben Sie ihm bitte ausreichende und abwechslungsreiche Brotzeit mit. In der ersten Schulwoche findet kein Mittagessen statt. Bitte berücksichtigen Sie dies bei Ihren Buchungen!

- Da die Kinder sich viel an der frischen Luft bewegen werden, benötigen alle **dem Wetter entsprechende Kleidung oder auch Wechselwäsche** (diese kann im Sportsackerl aufbewahrt werden).
- Während der Betreuungszeit haben die Kinder die Möglichkeit, ihre **Hausaufgaben** selbständig zu erledigen. Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Hausaufgaben vom Betreuungspersonal nicht überprüft werden und auch keine Garantie auf Vollständigkeit gegeben ist.
- Um einen gewinnbringenden Austausch zwischen Lehrkräften und OGTS-Personal zu ermöglichen und Fragen klären zu können, bitten wir um eine **Schweigepflichts-entbindung** (siehe Anhang).
- Die OGTS ist unter folgender **Handynummer** erreichbar: **0151 / 27 54 99 68**  
In dringenden Fällen ist Frau Rita Fenzl zudem unter dieser Nummer zu erreichen: 0160 / 351 85 88.

Wir wünschen einen guten Start ins neue Schuljahr und freuen uns auf eine schöne Zeit mit Ihren Kindern.

Sigrid Hübl, Rektorin   Rita Fenzl, Leitung OGTS mit dem gesamten Team

# OGTS – Buchungszeiten

Schuljahr 2023/24

## Liebe Eltern,

Sie haben Ihre gewünschten Tage bereits im Juli angegeben. Nun bitten wir Sie, je nach Stundenplan Ihres Kindes die **Tage, Abholzeit und Essenstage** einzutragen. Zur Erinnerung: Mindestens 2 Buchungstage sind verpflichtend, reguläre Abholzeit ist um 14 Uhr.

Auch wenn Erstklässler vorerst noch nicht (vollständig) in die OGTS gehen, benötigen wir bereits jetzt diese Übersicht. Vielen Dank.

	<b>Montag</b>	<b>Dienstag</b>	<b>Mittwoch</b>	<b>Donnerstag</b>	<b>Freitag</b>
ab Schulschluss bis 13.00 Uhr (Ausnahme)					
ab Schulschluss bis 14.00 Uhr (Regelfall)					

## OGTS - Schweigepflichtsentbindung

Hiermit entbinde ich Schulleitung, Lehrkräfte meines Kindes und das Personal der OGTS gegenseitig von der gesetzlichen Schweigepflicht bzw. dienstlichen Verschwiegenheitspflicht, soweit dies dem Wohl und der Förderung des Kindes dienlich erscheint und im Rahmen eines vertrauensvollen Zusammenwirkens zwischen Schule und Kooperationspartner zur Aufgabenerfüllung im schulischen Ganztagsangebot als schulische Veranstaltung erforderlich ist. Die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht berechtigt die oben bestimmte/n Person/en nicht, die erhaltenen Informationen gegenüber dritten Personen zu verwenden. Alle Informationen werden vertraulich behandelt.

Meine Einwilligung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht habe ich freiwillig abgegeben. Mir ist bekannt, dass ich diese Erklärung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte/r





Grundschule Eggstätt  
Obinger Straße 5  
83125 Eggstätt  
Telefon 08056 / 90 53 90  
Telefax 08056 / 90 53 916  
E-mail [grundschule@eggstaett.de](mailto:grundschule@eggstaett.de)  
<https://grundschule-eggstaett.de>

## Antrag auf Beurlaubung

gem. § 20 Abs. 3 S.1 der Bayerischen Schulordnung

(mindestens 1 Tag vorher bei der Leitung der OGTS einreichen)

Ich beantrage für unsere Tochter / unseren Sohn

Name:.....Klasse:.....eine Beurlaubung

am .....von ..... bis ..... Uhr.

Grund: .....

Datum: ..... Unterschrift:.....

Genehmigt und Eintrag in Absenzenliste durch Leitung der OGTS:

U: .....